



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARCO POLO - VIANI"  
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO  
Via Pistoia 68 - 55049 - Viareggio (LU)  
Tel.0584/51302

e-mail [luic819009@istruzione.it](mailto:luic819009@istruzione.it) pec [luic819009@pec.istruzione.it](mailto:luic819009@pec.istruzione.it)

sito web [www.marcopoloviani.edu.it](http://www.marcopoloviani.edu.it)

C.F. 91022950462 - Codice Univoco UFLN0

## REGOLAMENTO DI ISTITUTO SCUOLA DELL'INFANZIA "MARCO POLO"

### ORARIO

- L'orario è il seguente:

INGRESSO: dalle ore 8.00 entro le ore 9.00.

USCITA: dalle ore 15.30 alle ore 16.00

- Nel caso che eccezionalmente i bambini non dovessero restare a mensa l'uscita è prevista alle ore 12.30.
- L'ingresso a scuola dei bambini e delle bambine è previsto dalle ore 8.00 alle ore 9.00, ora di inizio delle attività. Gli/le insegnanti attendono l'arrivo dei bambini e delle bambine nelle loro classi. I cancelli della scuola verranno chiusi alle ore 9.00.
- Durante l'orario delle lezioni il cancello deve rimanere chiuso. Nessun estraneo può accedere ai locali scolastici se non con regolare autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Si raccomanda la massima puntualità sia in entrata che in uscita. Per motivi di sicurezza il cancello non verrà aperto oltre l'orario consentito. I ritardi saranno segnalati al Dirigente Scolastico che convocherà i genitori per i dovuti chiarimenti.

### VIGILANZA SUGLI ALUNNI: USCITA

- Al termine delle attività il personale consegnerà ai genitori i loro figli.
- Ogni uscita anticipata deve rivestire il carattere dell'eccezionalità e deve essere comunicata dai genitori che poi si recheranno a prendere personalmente in consegna il minore.
- Per le uscite anticipate o ingressi posticipati per effettuare terapie continuative i genitori

devono inviare una email alla segreteria indicando i giorni e gli orari stabiliti.

- Occorre comunicare i nomi delle persone che vengono a prendere il bambino a scuola, tramite una delega sottoscritta dai genitori, in cui si autorizzano le insegnanti ad affidare il bambino alle suddette persone delle quali le insegnanti avranno già fotocopia del documento di identità allegato al foglio delega. Per ragioni di sicurezza, in mancanza di delega scritta e documento, i bambini non saranno consegnati a nessuno e comunque MAI a minorenni.
- I genitori che accompagnano o vengono a prendere i bambini non possono soffermarsi nell'edificio e nel cortile **oltre il tempo strettamente necessario** per motivi assicurativi e di sicurezza.
- Qualora i genitori (o gli adulti) dei bambini, che normalmente vengono prelevati personalmente, siano in ritardo, il personale collaboratore scolastico dovrà custodire questi alunni, in attesa del genitore o del suo delegato.

### ***INDISPOSIZIONE ALUNNI/E***

- In caso di indisposizione alunni/e, gli insegnanti e le insegnanti cercheranno di rintracciare in primo luogo i genitori e, successivamente, le persone indicate ed autorizzate per iscritto dai genitori stessi
- In caso di un malore improvviso i genitori saranno avvertiti tempestivamente e sarà allertato il 118 qualora fosse necessario.
- A scuola il personale non può somministrare medicinali. In casi eccezionali, come ad esempio farmaci salvavita, si concorderà con la famiglia, il medico curante e il Dirigente Scolastico, il comportamento da assumere e le adeguate procedure da seguire.
- L'insegnante che rilevi negli alunni segni sospetti di malattie infettive deve avvertire immediatamente il Dirigente Scolastico il quale provvede a contattare i genitori per i provvedimenti del caso. Gli alunni/e vengono riammessi a scuola dietro presentazione di certificato medico attestante la cessazione di ogni pericolo di contagio

### ***MENSA***

- La società incaricata del servizio mensa è ICare. I menù proposti sono stati studiati da una dietista della A.U.S.L e controllati dalla commissione mensa composta da genitori, insegnanti e

personale tecnico. Oltre alle diete speciali, per richiedere una dieta in bianco se si supera un periodo di tre giorni occorre presentare un certificato medico ad ICare.

- La prenotazione dei pasti deve essere effettuata entro e non oltre le ore 9.00. Trascorso tale termine, non sarà possibile far pranzare i bambini a scuola e dovranno uscire alle 12,30.

### ***GREMBIULINI***

- I bambini e le bambine dovranno indossare il grembiule fino al primo maggio. In casi eccezionali gli insegnanti comunicheranno alle famiglie l'eventuale sospensione dell'uso del grembiule nel periodo primaverile, a seconda delle condizioni climatiche.
- É fissata al 1° di maggio, la data in cui i bambini potranno accedere a scuola senza grembiule, è necessario comunque un abbigliamento adeguato. Si raccomanda di indossare magliette e calzoncini o gonne o vestiti pratici ed essenziali per il benessere e la sicurezza dei bambini stessi durante le attività didattiche e di gioco.